

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Käyttöoikeussopimus Platform6-rakennuksen vuokraustoiminnasta  
sidosyksikköhankintana  
TRE:6364/02.07.01/2025**

**Lisätietoja päätöksestä**

Työllisyys- ja kasvujohtaja Regina Saari, puh. 050 346 9603, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Yrityskoordinaattori Ville Brusi, puh. 040 679 8837, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Käyttöoikeussopimus Platform6-rakennuksen vuokraustoiminnan hankinnasta tehdään Sarka Oy: n (Y-tunnus: 2419449-5) kanssa.

Sopimuskausi on toistaiseksi voimassaoleva 1.1.2026 alkaen

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään palvelujohtaja Elina Wallin.

Hankinnan arvonlisäveroton enimmäisarvo on sitoumuksetta 64 000 euroa sopimuskaudessa (4 vuoden mukaan laskettuna).

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

**Perustelut**

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut on tehnyt pitkään yhteistyötä työllisyyspalvelujen tuottamisessa kaupunkikonserniin kuuluvan Tampereen Sarka Oy:n kanssa, joka on Tampereen kaupungin omistama yhteiskunnallinen yritys. Sarka tuottaa henkilöstövuokrauksen, siivouksen, kaupunkipyörien ja huoltoryhmän palveluita samalla työllistäen näihin palveluihin osatyökykyisiä ja pitkäaikaistyöttömiä henkilöitä ja tukien heitä jatkotyöllistymisessä valmennuksen avulla.

Tampereen Sarka Oy:n kanssa tehtävässä hankinnassa on kyseessä lain julkisista hankinnoista 15 §:n mukaisesta sidosyksikköhankinnasta. Hankintaan ei näin ollen sovelleta hankintalakia.

Hankinnan kohteena olevaan käyttöoikeussopimukseen sisältyy Platform6-rakennuksen toimisto-, pöytä- ja varastotilojen sekä muiden mahdollisten vuokrattavien kohteiden vuokraustoiminta.

Tampereen työllisyys- ja kasvupalvelut neuvotteli Tampereen Sarka Oy:n kanssa tarjouksen Platform6-rakennuksen vuokraustoiminnan käyttöoikeussopimuksesta.

Käyttöoikeussopimuksella tilaajan siirtämä palvelu sisältää seuraavat velvoitteet:

- Vuokrasopimusten allekirjoitusprosessi
- Reskontra
- Yhteisen asiakasrekisterin ylläpito (yritysten sijoittuminen tiloihin)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

- Kaupungin tiedottaminen maksuviivästyksistä ja muista poikkeamista
- Asiakkaiden sopimustietojen hallinta ja muutosten kirjaaminen
- Toimiminen laskutukseen ja sopimukseen liittyvien yhteydenottojen ensisijaisena kontaktina

Tampereen Sarka Oy:n saama palkkio perustuu Platform6-rakennuksen toimisto-, pöytä- ja varastotilojen sekä muiden mahdollisten vuokrattavien kohteiden vuokraustoiminnasta kertyneeseen toteutuneeseen vuokratuottoon.

Palkkio on kymmenen (10) prosenttia voimassa olevien vuokrasopimusten kokonaisarvosta ilman arvonlisäveroa.

Käyttöoikeussopimus Platform6-rakennuksen vuokraustoiminnan hankinnasta toistaiseksi voimassa olevaksi sopimuskaudeksi esitetään tehtäväksi Tampereen Sarka Oy:n (y-tunnus 2419449-5) kanssa.

Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijoina toimivat yrityskoordinaattori Ville Brusi ja hallintopäällikkö Atte Viinikka.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii palvelujohtaja, yrityspalvelut, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Elina Wallin. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton enimmäisarvo on sitoumuksetta 64 000 euroa sopimuskaudessa (4 vuoden mukaan laskettuna).

### **Toimivallan peruste**

Työllisyys- ja kasvujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 28.8.2025 § 38. Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö 26.8.2025 alkaen.

### **Tiedoksi**

Tampereen Sarka Oy, Pekka Salmi, Elina Wallin, Ville Brusi, Atte Viinikka, Kaarle Wirta, Outi Koivisto

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä 12.12.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Ote päätöksestä on lähetetty 12.12.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan työllisyys- ja kasvujohtajalta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere  
12.12.2025

Jenna Hämäläinen  
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 338

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

**Määräaika**

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.